

Inspectierapport

BSO De Berk (BSO)

Anjerstraat 4A

5171 BM Kaatsheuvel

Registratienummer 303865957

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Loon op Zand
Datum inspectie:	10-09-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-10-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	5
Observaties en bevindingen	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen	8
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	12
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Loon op Zand heeft er op 10 september 2024 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang De Berk.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang De Berk maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Kinderopvang Midden Brabant (KMB). De buitenschoolse opvang is samen met kdv De Berk, welke eveneens deel uitmaakt van KMB, gehuisvest in basisschool De Berk en heeft op deze locatie de beschikking over twee groepsruimten met aangrenzend twee ingerichte hallen.

Basisgroep 1 wordt opgevangen in de groepsruimte van de peuterarrangement groep en de aangrenzende hal.

Basisgroep 2 wordt opgevangen op de 1e verdieping in een lokaal van basisschool De Berk en de aangrenzende hal.

De buitenschoolse opvang beschikt over een kleine afgesloten buitenspeelplaats welke grenst aan de groepsruimte waar basisgroep 1 gesitueerd is. Daarnaast maakt de buitenschoolse opvang gebruik van het schoolplein van basisschool De Berk.

Buitenschoolse opvang De Berk is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 51 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

De opvang vindt plaats in 2 basisgroepen, te weten:

- Basisgroep 1 met maximaal 28 kinderen uit groep 1, 2 en 3 van de basisschool (leeftijd 4 tot 7 jaar);
- Basisgroep 2 met maximaal 23 kinderen uit groep 4 tot en met 8 van de basisschool (leeftijd 7 tot 13 jaar).

Op de buitenschoolse opvang vindt voorschoolse-, naschoolse- en vakantieopvang plaats.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
07-11-2023	Jaarlijks onderzoek	<p>De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hoofdstuk pedagogisch klimaat, onderdeel pedagogisch beleid. Na een herstelaanbod voldoet de houder aan de getoetste kwaliteitseisen. • Hoofdstuk personeel en groepen, onderdeel aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs, stabiliteit van de opvang voor kinderen.* • Hoofdstuk ouderrecht, onderdeel oudercommissie.* <p>Op bovenstaande onderdelen is geen herstelaanbod gegeven.</p> <p>* De gemeente Loon op Zand heeft niet gehandhaafd op bovenstaande overtredingen. Aangezien er op 1 juli 2024 een wetwijziging heeft plaatsgevonden zijn de betreffende overtredingen, welke voortgekomen zijn uit het inspectieonderzoek van 7 november 2023, tijdens het inspectie onderzoek van 10 september 2024 opgelost.</p>
06-12-2022	Nader onderzoek	De houder heeft de voorgaande overtredingen uit het onderzoek van 15 februari 2022 hersteld.
15-02-2022	registratie	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogisch klimaat, onderdeel pedagogisch beleid; • Personeel en groepen; onderdeel verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang. Een beroepskracht is niet gekoppeld aan de houder. <p>Na een herstelaanbod voldoet de houder aan bovenstaande getoetste kwaliteitseisen.</p> <p>Op onderstaande overtredingen is geen herstelaanbod gegeven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eén beroepskracht is niet in het bezit van een juist diploma; • Er wordt niet voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
24-06-2021	Onderzoek voor registratie	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om de buitenschoolse opvang te registreren in het Landelijk Register Kinderopvang met maximaal 51 kindplaatsen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogische praktijk

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden. Beoordeeld is of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde opvang. Bij de beoordeling van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. Gelet is op de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Wet kinderopvang, te weten:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie
- Het overdragen van waarden en normen

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op 10 september 2024. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit
- Buitenspelen

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Emotionele veiligheid

De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Observatie

Een kind zegt tegen de beroepskracht; 'Ik wil graag spelen met X.' De beroepskracht zegt op een rustige toon tegen het kind dat hij aan X kan vragen of hij samen met hem wil spelen.' Het kind voelt zich zichtbaar gesterkt door hetgeen de beroepskracht zegt en vraagt vervolgens aan kind X of hij samen met hem wil spelen. Kind X vindt dit zichtbaar prima waarop de kinderen samen gaan spelen.

Tijdens de inspectie is te zien dat de kinderen zich op hun gemak voelen bij de beroepskrachten, de kinderen en beroepskrachten gesprekjes voeren met elkaar, er grapjes worden gemaakt en de beroepskrachten de kinderen ondersteunen waar nodig.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren (bv eerst buiten uitrazen, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

Observatie

Een beroepskracht biedt als activiteit houtbranden aan. Houtbranden wordt één op één begeleid door de beroepskracht. De beroepskracht legt uit hoe de houtbrander werkt, hoe deze gebruikt dient te worden en begeleidt het kind hierbij. Het kind mag onder toezicht van de beroepskracht zelf aan de slag met de houtbrander waarbij de beroepskracht het kind zo nodig aanwijzingen geeft. Het kind krijgt een compliment van de beroepskracht, 'goed zo!

De kinderen kunnen zelf kiezen welke activiteit zij willen uitvoeren. Er zijn kinderen die armbandjes maken, tekenen, buitenspelen, een eigen knuffel maken of bezig zijn met constructiemetaal voor kinderen. Alle kinderen zijn bezig met een activiteit naar keuze.

Sociale competentie

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Observatie

Drie kinderen tekenen iets op stof en knippen dit uit. Kind X zegt tegen kind Y; 'wij hebben twee dezelfde tekeningen gemaakt op de stof. Als jij er nu nog een uitknijpt dan kun jij er ook een knuffeltje van maken. Het kind Y vindt dit een goed idee en gaat direct aan de slag om nog een zelfde tekening te maken en uit te knippen.

Kind Y vraagt hulp bij de beroepskracht bij het naaien van de knuffel. De beroepskracht legt uit hoe je op verschillende manieren het stof aan elkaar kan naaien en zegt; 'Je bent goed begonnen, je mag doen hoe je het zelf mooi vindt, alles is goed.'

Tegen een ander kind dat het moeilijk vindt zegt ze; 'Proberen is leren.'

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Dag van inspectie)
- Observatie (Dag van inspectie)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (4-12 jaar)
- Pedagogisch beleidsplan (1-7-2024)
- Pedagogisch werkplan (Versie: augustus 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek van dinsdag 10 september aanwezig zijn en zijn ingezet van maandag 26 augustus tot en met 9 september van het jaar 2024, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die op dinsdag 10 september aanwezig zijn en zijn ingezet van maandag 26 augustus tot en met 9 september van het jaar 2024 op deze locatie, zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een geldig diploma volgens de Cao Kinderopvang of zijn ingezet conform de gestelde eisen uit de meest recente Cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding), stagiairs en andersgekwalficeerden	Benodigde beroepskrachten
43	24 kinderen van 4 tot 7 jaar 19 kinderen van 7 tot 13 jaar	4 waarvan 1 bbl'er welke formatief is ingezet.	4

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van 26 augustus tot en met 10 september, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten (inclusief de flexwerkers), die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte berekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2023	50 x 13 = 650 uur	10 x 32 fte = 320 uur	650 + 320 = 970 uur
1 januari 2024	50 x 13 = 650 uur	10 x 40,4 fte = 404 uur	650 + 404 = 1.054 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met beroepskrachten en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Dag van inspectie)
- Observatie (Dag van inspectie)
- Pedagogisch beleidsplan (1-7-2024)
- Pedagogisch werkplan (Versie: augustus 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vaststelling formatieve inzet student(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (26-8-2024 tot en met 10-9-2024)
- Personeelsrooster (26-8-2024 tot en met 10-9-2024)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2023 en 2024)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2023 en 2024)
- Notulen teamoverleg (maart 2024 en 20 juni 2024)
- Groepsoverleg bso, 29-8-2024

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders via de website en het intakegesprek. De ouders worden geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- het te voeren beleid;
- het inspectierapport;
- de geschillencommissie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (manager)
- Pedagogisch beleidsplan (1-7-2024)
- Pedagogisch werkplan (Versie: augustus 2024)
- Klachtenregeling
- Website (https://www.kinderopvangmb.nl/images/Algemene_Voorwaarden_KMB.pdf)
- Praatpapier intake 0-4 jaar
- Praatpapier intake 2-4 jaar
- Praatpapier intake 4-12 jaar

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO De Berk
Website	: http://www.kinderopvangmb.nl
Aantal kindplaatsen	: 51

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang Midden Brabant B.V.
Adres houder	: Postbus 250
Postcode en plaats	: 5170 AG Kaatsheuvel
KvK nummer	: 73376418
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: L. van Ingen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Loon op Zand
Adres	: Postbus 7
Postcode en plaats	: 5170 AA KAATSHEUVEL

Planning

Datum inspectie	: 10-09-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 03-10-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 08-10-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-10-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-10-2024

Openbaar maken inspectierapport

: 30-10-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.